



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Duca degli Abruzzi, 17 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881 Fax 030.2421146
www.liceocopernicobrescia.gov.it; e-mail: bsps070005@istruzione.it
pec: bsps070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSPS070005 C.F. 98012310177



Prot. n. 5536/C14A

Brescia, 29/11/2019

Oggetto: Determina per l'**affidamento diretto** di lavori servizi e forniture mediante ordine diretto sul MEPA ai sensi dell'*art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che è stato approvato nell'ambito del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2019/2022 il progetto di "**Rimotivazione e riorientamento**" concernente attività individuali di counseling con gli studenti del biennio di questo istituto;

- **Considerato** che per la realizzazione e svolgimento del suddetto progetto si rende necessario l'utilizzo e l'impiego di una figura professionale ed educativa in possesso di specifici titoli culturali e lavorativi anche esterno alla scuola;
- **Considerato** che all'interno dell'istituto non sono presenti figure professionali disponibili in possesso dei requisiti richiesti;
- **Vista** la Legge del 7 agosto 1990 n. 241 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
- **Visto** il D.I. n. 129/2018- Regolamento recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ai sensi art. 1 c. 143 Legge n. 107/2015
- **Preso atto** degli artt. 43 e 44 del D. I. n. 129/2018 - cd. *Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche* - che prevedono la possibilità del Dirigente Scolastico di stipulare contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa e di svolgere la necessaria attività negoziale per l'attuazione del PTOF d'Istituto e del PA
- **Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Codice degli appalti pubblici prevede che il responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi fino a 40.000 euro, nel rispetto dei principi di trasparenza, possa ricorrere all'affidamento diretto per lo svolgimento del suddetto incarico, procedendo alla scelta dell'esperto esterno in possesso delle specifiche competenze professionali e resosi disponibile e ritenuti idonei sulla base del curriculum vitae;
- **Visto** il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art.7 commi 6 e 6bis, consente alle P.A. il conferimento ad esperti esterni di incarichi individuali di particolare e comprovata specializzazione e l'art. 53;
- **Riscontrata** la rispondenza dell'incarico di consulenza e sostegno psicologico denominato "RIMOTIVAZIONE-RIORIENTAMENTO" con il piano programmatico delle attività curricolari ed extracurricolari previsto e formulato nel PTOF 2019/22
- **Considerate** le particolari competenze che sono richieste per il corretto ed efficace svolgimento del suddetto servizio e che le medesime non sono riconducibili alle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio nella scuola;
- **Considerata** la valutazione e il giudizio positivi espressi circa l'efficacia e i risultati attesi/ottenuti da parte dell'esterno esterno Dott.ssa SAVARDI MARIA GRAZIA incaricata del servizio di consulenza e sostegno psicologico nel corso del precedente anno scolastico 2018/19
- **Considerato** che la *Dott.ssa SAVARDI MARIA GRAZIA* risulta essere in possesso dei necessari titoli culturali e delle specifiche competenze professionali come risulta attestato nell'apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola;

Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico" - Brescia

- **Considerato** che l'anzidetto contraente non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire la prestazione oggetto del presente accordo;
- **Accertato** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA si attesta la sussistenza della copertura economica necessaria per il conferimento dell'incarico, di durata n. 100 (cento) ORE, al contraente aggiudicatario del servizio in parola che è stata imputata nella scheda finanziaria di bilancio del PA denominata **A6/1 – Attività di orientamento**

DETERMINA

Art.1

Tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art.2

L'affidamento diretto dell'incarico di prestazione d'opera occasionale con la dott.ssa SAVARDI MARIA GRAZIA per lo svolgimento del servizio di counseling, denominato progetto "RIMOTIVAZIONE-RIORIENTAMENTO", a sostegno delle strategie di prevenzione del disagio e contrasto della dispersione scolastica degli studenti del Liceo "Copernico" di Brescia previste per l'a.s. 2019.2020. Le modalità organizzative del servizio, di cui all'art. 1, da parte della Dott.ssa SAVARDI MARIA GRAZIA, dovrà essere concordato, programmato con il Dirigente Scolastico e i docenti referenti del "Progetto".

Il contraente affidatario nello svolgimento della prestazione in parola opererà in qualità di **Titolare** del trattamento dei dati personali ai sensi del Testo Unico in materia di "Privacy"

Art.3

L'impegno richiesto e programmato per lo svolgimento dell'attività in parola è di n. **100 (cento) ore** di presenza a scuola, suddiviso tra i colloqui individuali con gli studenti, con gli incontri di lavoro con i genitori degli alunni e con i docenti della scuola

L'attività professionale dovrà essere svolta dal contraente presso la sede della stazione appaltante: Liceo Scientifico Statale "Copernico" - Viale Duca degli Abruzzi, 17 - cap 25124 Brescia

Art. 4

Il liceo "N. Copernico" di Brescia a fronte del lavoro effettivamente e personalmente svolto dalla Dott.ssa SAVARDI MARIA GRAZIA, si impegna a corrispondere un compenso orario di **€ 30,00** comprensivo degli oneri dovuti per legge, IVA e della Rivalsa previdenziale Inps 2-4% e/o di Cassa.

Art.5

La disponibilità finanziaria all'espletamento di tale attività è da individuarsi nella scheda finanziaria di bilancio del PA denominata A6/1 – Attività di orientamento

Gli impegni di spesa verranno rendicontati al Consiglio di Istituto in sede di Conto Consuntivo;

Art.6

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico Prof. Luciano Tonidandel, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione il RUP sarà assistito dal Direttore SGA incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura;

Art. 7

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nella sezione "**Amministrazione Trasparente**" del sito web della scuola, www.liceocopernicobrescia.gov.it (ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 c.d. "Codice dei Contratti")

-

Il Dirigente Scolastico
Luciano Tonidandel

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93*

